

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Kauno būsto modernizavimo agentūra, 306029595, Europos pr. 121, LT-46339 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d. Nr.

(data)

Kauno Būsto modernizavimo agentūros veiklos efektyvumo užtikrinimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100010
Departamento				
Įstaigos				306029595
Programos				3.4.1.3.001
Finansavimo šaltinio	5101			
Valstybės funkcijos	06	06	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	365 524,00	159 192,00	123 956,26	123 948,23
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	269 022,00	110 592,00	99 360,48	99 360,48
2	1	1				Darbo užmokestis	3	265 151,00	109 000,00	97 940,29	97 940,29
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	265 151,00	109 000,00	97 940,29	97 940,29
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	265 151,00	109 000,00	97 940,29	97 940,29
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	265 151,00	109 000,00	97 940,29	97 940,29
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	3 871,00	1 592,00	1 420,19	1 420,19
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	3 871,00	1 592,00	1 420,19	1 420,19
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	3 871,00	1 592,00	1 420,19	1 420,19
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	3 871,00	1 592,00	1 420,19	1 420,19
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	93 850,00	47 200,00	24 514,44	24 506,41
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	93 850,00	47 200,00	24 514,44	24 506,41
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	93 850,00	47 200,00	24 514,44	24 506,41
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	93 850,00	47 200,00	24 514,44	24 506,41
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	200,00	150,00		
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 100,00	700,00	561,61	561,61
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	9 000,00	4 600,00	1 483,70	1 483,70
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	500,00	500,00	498,06	498,06
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	2 000,00	1 500,00		

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	100010
			Departamento	
			Ištaigos	306029595
			Programos	3.4.1.3.001
Finansavimo šaltinio	5101			
Valstybės funkcijos	06	06	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	17 100,00	8 600,00	6 388,67	6 388,67
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 500,00	1 500,00		
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	4 000,00	400,00	326,70	326,70
2	2	1	1	1	17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	5 000,00	2 500,00		
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	5 950,00	3 450,00	1 663,25	1 663,25
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	7 000,00	5 000,00	1 431,09	1 431,09
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	19 500,00	8 500,00	6 906,30	6 906,30
2	2	1	1	1	23	Viešinimo išlaidos	31	15 000,00	6 200,00	3 751,00	3 751,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	6 000,00	3 600,00	1 504,06	1 496,03
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	2 652,00	1 400,00	81,34	81,34
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	2 652,00	1 400,00	81,34	81,34
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	2 652,00	1 400,00	81,34	81,34
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	2 652,00	1 400,00	81,34	81,34
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	2 652,00	1 400,00	81,34	81,34
						IŠ VISO	342	365 524,00	159 192,00	123 956,26	123 948,23

Pardavimų vadovė atliekanti direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ieva Šakalienė

(vardas ir pavardė)

BĮ KBĮBA Grupės vadovė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rūta Balsytė

(vardas ir pavardė)

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų
teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių
9 priedas

(Mokėtinų sumų ataskaitos forma)

Kauno būsto modernizavimo agentūra
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ
2026 M. BIRŽELIO 30 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d. Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaiga	306029595

(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
				iš viso	iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	1,6	31,0	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2		28,9	
2 1 1	Darbo užmokestis	3		28,5	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4		28,5	
	iš jų: gyventojų pajamų mokestis	5		5,7	
2 1 1 1 1 2	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7		0,4	
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	8	1,6	2,1	
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	9	1,6	2,1	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			
2 5 2 1 1 1	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2 5 2 1 1 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			

2	5	3				Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams	25			
2	5	3	1	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2	5	3	1	1	2	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2	5	3	2	1	1	Dotacijos kitiems valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2	5	3	2	1	2	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30			
2	6	1				Tradiciniai nuosavi ištekliai	31			
2	6	2				Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	32			
2	6	3				Bendrųjų nacionalinių pajamų nuosavi ištekliai	33			
2	6	4				Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2	6	5				Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2	6	6				Neperdirbto plastiko atliekų nuosavi ištekliai	36			
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	37			
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	38			
2	7	1	1	1	1	Socialinio draudimo išmokos pinigais	39			
2	7	1	1	1	2	Socialinio draudimo išmokos natūra	40			
2	7	2				Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	41			
2	7	2	1	1	1	Socialinė parama pinigais	42			
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	43			
2	7	2	2	1	1	Rentos	44			
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	45			
2	8					Kitos išlaidos	46			
2	8	1	1			Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	47			
2	8	1	1	1	1	Stipendijoms	48			
2	8	1	1	1	2	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	49			
2	8	1	1	1	3	Valiutos kurso įtaka	50			
2	8	1	2			Kitos išlaidos turtui įsigyti	51			
2	9					Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	52			
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	53			
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	54			
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	57			
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	58			
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	59			
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	60			
3	3					Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	61			
						IŠ VISO (2+3)	62	1,6	31,0	

Pastaba. Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Pardavimų vadovė atliekanti direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ieva Šakalienė

(vardas ir pavardė)

BĮ KBĮBA Grupės vadovas

Rūta Balsytė

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) /
centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba
jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Kauno būsto modernizavimo agentūra, 306029595, Europos pr. 121, LT-46339
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

1 Lentelė. Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius

2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

2026-06-30
(data)

(Eurai)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Funkcinės klasifikacijos kodas	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės nr.**	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas ***
1	2	3	4	5	6	7	8=6-5	9	10	11
3	Tvarumo bei žaliajo kurso principais tvariai valdomo miesto programa			159192,0	123948,23	77,0	-35243,77	13614,06		
	Savivaldybės lėšos	06		159192,00	123948,23	77,9	-35243,77	11231,52	1.3	Kreditorinis įsiskolinimas darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui , kurį birželio 30 d. sudaro 11231,52 Eur Nepanaudotas finansavimas persikelia į liepos mėn išmokėjimą.
								11151,99	2.1	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina (Reprezentacinėms išlaidoms išleista mažiau įsigyjant prekių ir paslaugų už mažesnę kainą 1593,70 Eur prekėms, paslaugoms 4230,66 Eur , . Transporto išlaidoms,dėl neišpildytų etatų, dėl mažesnės kuro kainos 3116,30 Eur Turto nuomos išlaidoms nuomojamoms patalpoms buvo sudarytos pigesnės trumpalaikės nuomos sutartys 2211,33 Eur
								7517,91	2.2	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis (viešinimo prekėms, dėl reklamos viešinimo poreikis buvo mažesnis 2449,00 Eur, Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimui poreikis buvo mažesnis 3568,91 Eur Komandiruočių išlaidoms 1500,00 Eur
								3243,80	2.3	Netikslus planavimas (Darbdavių socialinė parama pinigais , nepanaudota nebuvo sirgimų 1318,66 Eur, r, ryšio paslaugoms 138,39 4Eur, komunalinėms paslaugoms 1786,75 Eur,). II ket. planas bus panaudotas per III ketvirtį.
								2098,55	2.8	Kreditorinis įsiskolinimas už birželio mėnesį, kuris yra apmokamas iki liepo 15 d.
	Iš viso pagal programą:			159192,00	123948,23	77,0	-35243,77	35243,77		

Pardavimų vadovė atliekanti direktoriaus funkcijas
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Grupės vadovė
(Finansinę apskaitą tvarkančio juridinio asmens BĮ „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų

(parašas)

(parašas)

Ieva Šakalienė
(vardas ir pavardė)

Rūta Balsytė
(vardas ir pavardė)

PRIEDAS. ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASČIŲ GRUPĖS

Asignavimų nepanaudoji mo priežasčių grupės nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir soc. draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas
1.2.	Netikslus planavimas
1.3.	Kita**
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas
2.4.	Užsitęsiosios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitęsę vykdomi darbai, jų dokumentacijos tvarkymas
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kita**

** Kitos neišvardytos priežastys, kurios aprašomos 10 stulpelyje „Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas“.

*** Mažesnių sumų nei 100 Eur aiškinti nebūtina

I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Kauno būsto modernizavimo agentūra, 306029595, Europos pr. 121, LT-46339 Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026 m. birželio 30 d.

Nr. BMA_1F_7_06

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	306029595

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. Finansavimo šaltinis 7101	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2. Finansavimo šaltinis 7201	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3. Finansavimo šaltinis 7301	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Pardavimų vadovė atliekanti direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ieva Šakalienė

(vardas ir pavardė)

BI KBIBA Grupės vadovas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rūta Balsytė **Elektroninio dokumento nuorašas**

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

Kauno būsto modernizavimo agentūra

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-06-30 Nr. _____
(data)

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis šiais teisės aktais:

- Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu;
- Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu;
- Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartų nuostatomis;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gegužės 23 d. nutarimu Nr. 488 „Dėl centralizuoto viešojo sektoriaus subjektų buhalterinės apskaitos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ aktualia redakcija;
- Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymo Nr. 1K-265 „Dėl asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių ir klasifikacijos patvirtinimo“ aktualia redakcija;
- Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių“ patvirtinimo;
- Kauno miesto savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Kauno miesto savivaldybės tarybos 2024 m. lapkričio 12 d. sprendimu Nr. T-818 „Dėl Kauno miesto savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“ suvestine redakcija;
- Kauno miesto savivaldybės biudžeto projekto rengimo, biudžeto vykdymo, tikslinimo, vykdymo atskaitomybės ir kontrolės tvarkos aprašu, patvirtintu Kauno miesto savivaldybės mero 2024 m. gruodžio 19 d. potvarkiu Nr. M-1490 „Dėl Kauno miesto savivaldybės biudžeto projekto rengimo, biudžeto vykdymo, tikslinimo, vykdymo atskaitomybės ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“.
- kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų biudžeto vykdymą ir atskaitomybės sudarymą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti išsamią ir tikslią informaciją apie valstybės ir savivaldybės biudžeto, pajamų ir kitų lėšų išlaidų įvykdymą per nurodytą laikotarpį pagal valstybės funkcijas ir ekonomines klasifikacijas. Pateikti informaciją visuomenei apie vykdomas

programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų pasiskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį rengia biudžetinė įstaiga „Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“.

II SKYRIUS

APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos. Ataskaitų rinkinyje duomenys nurodomi taikant pinigų apskaitos principą. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo taikyti šie principai:

Subjekto principas – biudžeto vykdymo ataskaitas sudarantis viešojo sektoriaus subjektas laikomas atskiru vienetu ir į biudžeto vykdymo rinkinį įtrauktas tik to viešojo sektoriaus subjekto biudžeto vykdymas.

Periodiškumo principas – finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas ataskaitiniams laikotarpiams, kurie nustatyti teisės aktuose.

Pastovumo principas – reiškia, kad apskaitos politika, metodai ir principai taikomi nuosekliai iš vieno ataskaitinio laikotarpio į kitą, kad būtų užtikrintas biudžeto vykdymo ataskaitų palyginamumas.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga pajamų neturi.

Detali informacija apie įstaigos pajamas pateikta 3 priede I ketvirčio pusmečio, 9 mėnesių, metų „Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m birželio 30 d. duomenis“.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžeto plano vykdymą ir asignavimų nepanaudojimo priežastys pateiktos 1 lentelėje.

Įstaiga iš Europos Sąjungos ir kitų tarptautinių organizacijų lėšų negavo.

V SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaiga mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs neturėjo. Detali informacija apie kitas mokėtinas sumas pateikta ataskaitoje „Mokėtinų sumų 2026 m kovo 31d. ataskaita“.

2. Papildomos reikšmingos ataskaitose nenurodytos informacijos nėra. Įstaiga kitų valstybės biudžeto lėšų negavo.

3. 2026 m. sausio 1 d. duomenimis biudžetinių lėšų asignavimų likutis 0,00 Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biudžetinių lėšų asignavimų likutis 8,03 Eur. (*banko paslaugoms*).

4. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis (banke), kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus 0,00 Eur.

5. Įstaiga iš ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos projektų neįgyvendina.

PRIEDAI:

1. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.

2. 1 lentelė. Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius ataskaita.

3. Mokėtinų sumų 2026 m. birželio 30 d. ataskaita. (Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos duomenų teikimo Finansų ministerijai ir skelbimo taisyklių 9 priedas).

Pardavimų vadovė atliekanti direktoriaus funkcijas

(Įstaigos vadovas ar jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

Parašas

Ieva Šakalienė

Vardas ir pavardė

Grupės vadovė

(Finansinę apskaitą tvarkančio
juridinio asmens BĮ „Kauno
biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“
įstaigos vadovas arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

Parašas

Rūta Balsytė

Vardas ir pavardė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Biudžetinė įstaiga "Kauno biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ATASKAITOS_Kauno būsto modernizavimo agentūra_biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys 2026 m. II ketv.
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-16 Nr. 22-2188
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2026-07-17 Nr. 208-1-45
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rūta Balsytė Padalinys - Neformalaus ugdymo grupė grupės vadovas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-16 09:02
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ieva Šakalienė Padalinys M- 208 Kauno būsto modernizavimo agentūra L.e.p. direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-16 04:12
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Padalinys M- 208 Kauno būsto modernizavimo agentūra-L.e.p. direktorius Ieva Šakalienė 2026-07-16; Pasirašymas: Padalinys - Neformalaus ugdymo grupė-grupės vadovas Rūta Balsytė 2026-07-16
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas ir parašas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema „Kontora“
Dokumento nuorašo parengimo data ir jį parengęs darbuotojas	2026-07-20 ra_Registratorius M-208 Kauno būsto modernizavimo agentūra